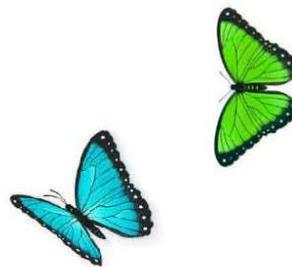


Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

EMANUELA LOI



Via Europa, 4 – 20060 Mediglia (MI) - Tel. 02-90662530

www.scuoledimediglia.edu.it miic8av002@istruzione.it miic8av002@pec.istruzione.it

Circolare n. 3

A tutti i docenti

A tutto il personale interessato

Oggetto: Miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro – Istruzioni attuative

La sicurezza riguarda e coinvolge tutto il personale della scuola e gli utenti che, a qualsiasi titolo, entrano nei locali scolastici, sia per la prevenzione dei rischi sia per l'attivazione di comportamenti adeguati e coerenti rispetto alla cultura della sicurezza. La cultura della sicurezza interessa tutte le componenti scolastiche (individuali e collegiali) che sono chiamate a diventare, ciascuna nell'ambito del proprio ruolo e delle funzioni assegnate, soggetti attivi e consapevoli nel miglioramento delle condizioni di salute e di sicurezza degli ambienti scolastici.

Le seguenti istruzioni riguardano i comportamenti da attuare affinché i luoghi di lavoro, sia interni che esterni all'edificio scolastico, risultino il più possibile adeguati alla tutela della sicurezza e della salute di tutti.

A tale scopo tutto il **personale docente e A.T.A.** deve:

1. vigilare sui comportamenti degli alunni, delle persone presenti negli spazi interni ed esterni ed evitare che vengano adottati comportamenti e svolte attività pericolose per la salute e la sicurezza;
2. controllare frequentemente atrio, locali (strutture e impianti), arredi (armadi: si ricorda che sopra gli armadi non deve essere collocato alcun tipo di materiale, banchi, sedie ...) per rilevare eventuali situazioni e/o condizioni di pericolo (immediato o non) rispetto alle quali procedere alla segnalazione al responsabile di plesso e per e-mail all'indirizzo miic8av002@istruzione.it (o tramite istanze on line) al D.S. e all'**adozione immediata** di misure di prevenzione del rischio per gli utenti;
3. non chiudere a chiave le uscite di emergenza dall'interno in modo da consentire il passaggio dall'interno verso l'esterno ma nello stesso tempo impedire l'accesso dall'esterno verso l'interno;
4. non lasciare aperte finestre, porte, ante dei mobili, ... che creino potenziali pericoli per l'incolumità delle persone presenti;
5. verificare che la sistemazione degli arredi nei locali sia corretta e permetta:
 - un agevole spostamento delle persone che vi lavorano, in modo da garantire la presenza di adeguate vie di fuga e l'adeguata postura degli alunni;
 - un adeguato distanziamento fisico;
6. svolgere solo le attività compatibili con la destinazione d'uso degli ambienti e compatibili con le strutture;

7. arieggiare convenientemente i locali e regolare l'illuminazione artificiale in modo da salvaguardare la salute e il benessere degli occupanti;
8. tenere puliti e in ordine tutti i locali scolastici;
9. non consentire l'accesso ai locali scolastici ad estranei, mantenendo una vigilanza costante e attenta;
10. non utilizzare apparecchi a resistenza elettrica non a norma (fornelletti, stufe elettriche, ...), spine multiple non conformi alla normativa CEE, fili di prolunga non a norma;
11. non introdurre nei locali scolastici a resistenza elettrica quali fornelletti, stufe elettriche ...);
12. controllare che le prese siano fissate saldamente al muro e non permettano il contatto con parti in tensione durante l'inserimento della spina;
13. smaltire tutto il materiale in disuso previa comunicazione alla segreteria se il materiale risulta inventariato;
14. non introdurre e non permettere che venga introdotto all'interno della scuola materiale senza l'autorizzazione scritta del DS o del DSGA, con la sola eccezione del materiale didattico ad uso personale;
15. vigilare costantemente sugli alunni per tutto il periodo di permanenza a scuola, con particolare attenzione ai momenti destrutturati;
16. ridurre al minimo il tempo trascorso davanti ai device e garantire "pause attive" con adeguata frequenza (almeno una pausa ogni ora).

I lavoratori devono osservare le seguenti indicazioni e istruzioni:

1. è vietato fumare in tutti i locali e nelle pertinenze dell'istituto scolastico. Tutto il personale è incaricato di vigilare sull'osservanza del divieto e di accertare le eventuali violazioni che dovranno essere segnalate ai docenti incaricati. Negli edifici scolastici sono affissi cartelli con l'indicazione del divieto di fumare, delle norme di riferimento, delle sanzioni previste;
2. è necessario evitare il crearsi di correnti d'aria;
3. i pavimenti devono essere sistematicamente puliti e periodicamente disinfettati indicando con apposita segnaletica il pavimento bagnato; durante il lavaggio devono essere utilizzate scarpe con la suola in gomma;
4. l'arredamento (banchi, sedie, cattedre, lavagne, strumenti di lavoro) deve essere sistematicamente pulito da polvere;
5. deve essere dedicata particolare cura ed attenzione alla pulizia e disinfezione dei bagni e degli accessori sanitari che deve avvenire sempre con l'uso di guanti in gomma. La pulizia deve essere effettuata in modo accurato secondo l'apposito protocollo e utilizzando per la registrazione l'apposito modulo;
6. le attività di pulizia devono essere fatte utilizzando scarpe chiuse con la suola in gomma, guanti in gomma e altri dispositivi di prevenzione e protezione che si rendono necessari nei singoli casi;
7. casi di allergia, di malattie infettive, vanno segnalati al Dirigente scolastico tramite invio di e-mail all'indirizzo miic8av002@istruzione.it;
8. l'utilizzo dei videotermini è consentito per meno di 20 ore settimanali. Il personale deve evitare l'affaticamento visivo, le posture sbagliate, il disagio psichico causato dalla ripetitività della mansione e dalla monotonia del lavoro.

I lavoratori devono prendere visione e attenersi a tutti i documenti inerenti la sicurezza sul posto di lavoro riportati sul sito della scuola:

1. Organigramma della sicurezza
2. Piano di emergenza e di primo soccorso
3. Regolamento sulla sicurezza
4. Tutela lavoratrice madre

MISURE OPERATIVE IN CASO DI INFORTUNIO - MALORE ...

In caso di infortunio o di malore ad alunni e/o al personale, attivare le misure di primo soccorso sotto elencate, dopo aver valutato la gravità della situazione:

- attivare i primi interventi necessari;
- avvisare tempestivamente l'ufficio di Direzione e la famiglia;
- se necessario, chiamare l'ambulanza per il trasporto al pronto soccorso (anche se i genitori sono irreperibili) dopo aver valutato la gravità della situazione;
- in caso di infortunio compilare l'apposito modulo infortuni da consegnare in segreteria entro la fine della giornata.

Tutte le situazioni di emergenza vanno segnalate immediatamente al D.S e affrontate con la massima lucidità e attenzione. E' fondamentale evitare di suscitare il panico individuale e collettivo. Tutti gli infortuni, anche non gravi, devono essere segnalati in segreteria, utilizzando l'apposita modulistica entro la fine della giornata.

PIANO DI EMERGENZA

I docenti coordinatori e tutti gli insegnanti devono aggiornare i nominativi degli studenti addetti al piano di emergenza: aprifila e chiudifila, utilizzando l'apposita modulistica. I docenti della 1^ ora quotidianamente devono assicurarsi che ci sia il modulo da compilare alla fine della prova di evacuazione.

Nei primi giorni di scuola i docenti prevalenti e i coordinatori di classe avranno cura di simulare l'evacuazione da scuola spiegando agli alunni i comportamenti da adottare e registrando l'attività svolta sul registro elettronico.

Sono previste almeno due prove di evacuazione ogni anno.

Mediglia, 31 agosto 2023

Il Dirigente Scolastico

Laura Lucia Corradini